

# 2026年湖南省国资委单位预算

## 目 录

### 第一部分 2026年单位预算说明

### 第二部分 2026年单位预算表

- 1、收支总表
- 2、收入总表
- 3、支出总表
- 4、支出预算分类汇总表（按政府预算经济分类）
- 5、支出预算分类汇总表（按部门预算经济分类）
- 6、财政拨款收支总表
- 7、一般公共预算支出表
- 8、一般公共预算基本支出表-人员经费（工资福利支出）  
（按政府预算经济分类）
- 9、一般公共预算基本支出表-人员经费（工资福利支出）  
（按部门预算经济分类）
- 10、一般公共预算基本支出表-人员经费（对个人和家庭的补助）  
（按政府预算经济分类）
- 11、一般公共预算基本支出表-人员经费（对个人和家庭的补助）  
（按部门预算经济分类）
- 12、一般公共预算基本支出表-公用经费（商品和服务支出）  
（按政府预算经济分类）

- 13、一般公共预算基本支出表-公用经费（商品和服务支出）（按部门预算经济分类）
- 14、一般公共预算“三公”经费支出表
- 15、政府性基金预算支出表
- 16、政府性基金预算支出分类汇总表（按政府预算经济分类）
- 17、政府性基金预算支出分类汇总表（按部门预算经济分类）
- 18、国有资本经营预算支出表
- 19、财政专户管理资金预算支出表
- 20、省级专项资金预算汇总表
- 21、省级专项资金绩效目标表
- 22、其他项目支出绩效目标表
- 23、部门整体支出绩效目标表

# 第一部分 2026 年单位预算说明

## 一、单位基本概况

### (一) 职能职责。

我委是省政府直属特设机构，根据省政府授权依法履行出资人职责，主要职责是：

①根据省人民政府授权，依照《中华人民共和国公司法》、《中华人民共和国企业国有资产法》等法律和行政法规履行出资人职责，加强所监管企业国有资产的管理工作。

②承担监督所监管企业国有资产保值增值的责任。建立和完善国有资产保值增值指标体系，制订考核标准，通过统计、稽核，对所监管企业国有资产的保值增值情况进行监管；根据工资宏观调控政策，会同有关部门做好所监管企业工资分配管理工作，拟订所监管企业负责人收入分配政策并组织实施。

③指导推进国有企业改革和重组，推进国有企业的现代企业制度建设，完善公司治理结构，推动国有经济布局 and 结构的战略性调整；指导所监管企业引进战略投资者与产权(股权)招商引资与资本合作，加强与中央企业对接合作。

④通过法定程序，对所监管企业的负责人进行任免、考核并根据其经营业绩进行奖惩，建立符合社会主义市场经济体制和现代企业制度要求的选人、用人机制，完善经营者激励和约束制度。

⑤负责组织所监管企业上交国有资本收益，参与制定国有资本经营预算有关管理制度和办法，按照有关规定负责国有资本经营预决算编制和执行等工作。

⑥负责企业国有资产基础管理，起草有关国有资产管理的不地方性法规、规章草案；依法对市州国有资产监督管理工作进行指导和监督。

⑦按照出资人职责，负责督促检查所监管企业贯彻落实国家安全生产方针政策及有关法律法规、标准等工作。

⑧指导、监督全省国有企业法律顾问管理工作。

⑨承办省人民政府交办的其他事项。

## **（二）机构设置。**

根据编委核定，我委内设机构 15 个：办公室（党委办公室）、党建工作处（党委组织部、党委统战部）、政策研究与法规处、规划发展处、资本收益与财务监管处、产权管理处、考核分配处、企业改革处、科技创新处、对外合作处（央企服务办）、企业队伍建设处、安全环保处、宣传工作处（党委宣传部）、监督处（党委巡察工作办公室）、人事处，另设直属机关党委、直属事业机构 1 个（信息中心）及 1 个省纪委监委派驻纪检监察组，处室数量较上年无变化。

## **二、部门预算单位构成**

湖南省国资委本级无下属预算单位。

## **三、单位收支总体情况**

**（一）收入预算：**包括一般公共预算、政府性基金、国

有资本经营预算等财政拨款收入，以及经营收入、事业收入等单位资金。2026年本部门收入预算5560.29万元，其中，一般公共预算拨款4629.17万元，政府性基金预算拨款0.00万元，国有资本经营预算拨款0.00万元，财政专户管理资金0.00万元，上级财政补助收入0.00万元，事业收入0.00万元，事业单位经营收入0.00万元，上级补助收入0.00万元，附属单位上缴收入0.00万元，其他收入0.00万元，上年结转结余931.12万元（其中一般公共预算256.42万元、政府性基金预算0.00万元、国有资本经营预算674.70万元、财政专户管理资金0.00万元以及单位资金0.00万元）。收入较去年减少540.95万元，主要是一般公共预算拨款减少116.31万元，上年结转结余减少424.64万元。

**（二）支出预算：**2026年本部门支出预算5560.29万元，其中，一般公共服务支出348.35万元，教育支出138.91万元，科学技术支出2.40万元，社会保障和就业支出636.80万元，卫生健康支出316.82万元，资源勘探工业信息等支出3208.31万元，住房保障支出234.00万元，国有资本经营预算支出674.70万元。支出较去年减少540.95万元，主要是一般公共服务支出增加16.34万元，教育支出减少65.51万元，科学技术支出增加2.40万元，社会保障和就业支出增加106万元，卫生健康支出增加6.82万元，交通运输支出减少0.01万元，资源勘探工业信息等支出减少339.60万元，住房保障支出减少11.00万元，国有资本经营预算支出减少256.39

万元。

#### 四、一般公共预算拨款支出

2026年本部门一般公共预算拨款支出预算4885.59万元，其中，一般公共服务支出348.35万元，占7.13%；教育支出138.91万元，占2.84%；科学技术支出2.40万元，占0.05%；社会保障和就业支出636.80万元，占13.03%；卫生健康支出316.82万元，占6.49%；资源勘探工业信息等支出3208.31万元，占65.67%；住房保障支出234.00万元，占4.79%。具体安排情况如下：

**（一）基本支出：**2026年本单位基本支出预算数3669.72万元，主要是为保障单位机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出，包括用于基本工资、津贴补贴等人员经费以及办公费、印刷费、水电费、办公设备购置等公用经费。

**（二）项目支出：**2026年本单位项目支出预算1215.87万元，主要是部门为完成特定行政工作任务或事业发展目标而发生的支出，包括有关事业发展专项、专项业务费、基本建设支出等，其中：执纪工作经费348.35万元，主要用于保障驻委纪检监察组监督执纪问责专项工作经费；单位领导联系服务专家经费2.40万元，主要用于人才引进专家补助资金；年度培训工作经费138.91万元，主要用于对机关干部和监管企业领导人员的教育培训；因公出国（境）经费72万元，主要用于保障因公出国（境）工作经费；国资监管业务工作经费654.21万元，主要用于完善国有资产监管体制、实现国

有企业保值增值及经常性监督管理和指导业务性支出等方面支出。

## **五、政府性基金预算支出**

本部门无政府性基金安排的支出。

## **六、国有资本经营预算支出**

2026年本部门国有资本经营预算支出预算674.70万元，其中，国有资本经营预算支出674.70万元，占100.00%。

## **七、其他重要事项的情况说明**

**(一) 运行经费：**2026年本单位运行经费575万元，比上年预算减少1.00万元，下降0.17%，主要是落实习惯过“紧日子”要求，压减部分机关运行经费。

**(二) “三公”经费预算：**2026年本单位“三公”经费预算数为142.00万元，其中，公务接待费8.00万元，公务用车购置及运行费62.00万元（其中，公务用车购置费0.00万元，公务用车运行费62.00万元），因公出国（境）费72.00万元。2026年“三公”经费预算较上年持平。

**(三) 一般性支出情况：**2026年本部门会议费预算8.00万元，拟召开全省国资国企工作会议等10个会议，人数累计1190人，内容为总结2025年全省国资国企工作，研究部署2026年全省国资国企工作等等；培训费预算138.91万元，拟开展安全生产、中国式现代化企业培训班等培训，人数累计900人以上，内容为学习培养提升企业中层以上领导素养、开展安全生产培训等；无举办节庆、晚会、论坛、赛事活动

计划，经费预算 0.00 万元。

**(四) 政府采购情况：**2026 年本部门政府采购预算总额 552.11 万元，其中，货物类采购预算 4.62 万元；工程类采购预算 0.00 万元；服务类采购预算 547.49 万元。

**(五) 委托业务费情况：**2026 年本部门委托业务费 873.32 万元，比上年预算减少 437.81 万元，下降 33.39%，主要是国有资本经营预算支出的委托业务费减少 231.42 万元。

**(六) 国有资产占用使用及新增资产配置情况：**截至 2025 年 12 月底，本部门共有公务用车 6 辆，其中，机要通信用车 1 辆，应急保障用车 2 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，其他按照规定配备的公务用车 3 辆；单位价值 50 万元以上通用设备 1 台，单位价值 100 万元以上设备 1 台（不含车辆）。2026 年拟新增配置公务用车 0 辆，其中，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，其他按照规定配备的公务用车 0 辆；新增配备单位价值 50 万元以上通用设备 0 台，新增配备单位价值 100 万元以上设备 0 台（不含车辆）。

**(七) 预算绩效目标说明：**本单位所有支出实行绩效目标管理。纳入 2026 年单位整体支出绩效目标的金额为 4629.17 万元，其中，基本支出 3669.72 万元，项目支出 959.45 万元，具体绩效目标详见报表。

## 七、名词解释

1、运行经费：是指各单位的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用资料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

2、“三公”经费：纳入省（市/县）财政预算管理的“三公”经费，是指用一般公共预算拨款安排的公务接待费、公务用车购置及运行维护费和因公出国（境）费。其中，公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税），以及燃料费、维修费、保险费等支出；因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等等支出。

## 第二部分 2026 年单位预算表